

廣亞學校財團法人育達科技大學

一〇七學年十六次(總次第一八三次)行政會議紀錄

時間：108年5月15日(星期三)下午15時30分

地點：綜317會議室

主席：王副校長榮祖

紀錄：傅珮芬

參加人員：詳如簽到表

宣布開會：下午3時30分，應出席29人，實際出席24人，列席18人，已達法定出席人數，會議開始。

壹、主席致詞

各位主管下午好，校長今日因公不克出席會議，由本人代理主席，依議程進行會議。

貳、報告事項

一、教大專校院辦理學生學分抵免相關事宜，報請公鑒。

說明：依教育部於108年5月2日「臺教高通字第1080039411號」函，有關學分抵免之宣導事項：

- 一、教育部部辦理專科以上學校維護教學品質查核時，發現部分學校受少子女化衝擊，辦理學生學分抵免時，有以下不合理作法，損及學生學習權益情事：
 - (一)學分抵免並無規範，任何課程皆可自選修課抵免；或部分必修課程已不再開設，而以專業選修抵免。
 - (二)課程學分不同，以少抵多。如「基礎化學(1學分)」抵免「化學(2學分)」
 - (三)抵免科目內容或課程專業領域明顯不同，卻同意學分抵免，如：
 - 1.「體育」抵免「英文」。
 - 2.「廣告學」抵免「管理學」。
 - 3.「經濟學」停開，以「網頁設計」抵免。
 - 4.「會計學(2學分)」與「創意思考(1學分)」合計抵免「會計學(一)(3學分)」。
 - 5.「管理學(2學分)」與「微積分(2學分)」合計抵免「管理學(3學分)」。
 - (四)原就讀推廣教育學分班之學員，在進入正規學制後採取遠距課程密集授課，再讓學生以原推廣教育學分之課程進行學分抵免，申請提前畢業。
 - (五)高中職畢業之學生，學校以學生在高中職畢業後修讀推廣教育學分班之部分學分，做為二年制技術學院之入學資格，其餘學分於入學後申請學分抵免，僅在校就讀1年，甚或搭配同時修習推廣教育學分，不足1年，即可畢業。
 - (六)學生由A系轉入B系，惟其抵免項目皆為A系類別之科目，其科目多與B系之專業不符，影響學生專業能力之養成。
- 二、為保障學生受教權，請辦理學生學分抵免時，應遵守「專科以上學校推廣教育實施辦法」、「專科以上學校遠距教學實施辦法」等涉及學分抵免之規範，如：
 - (一)專科以上學校推廣教育實施辦法第14條規定略以：第3項所修學分作為前項第1款、第2款新生入學考試資格之用者，入學後，不得再予抵免學分；學分之抵免認定，依各校學則或相關規定辦理。但抵免後在校

修業，不得少於該學制修業期限及畢業應修學分數二分之一，且不得少於1年。

(二)專科以上學校遠距教學實施辦法第7條規定略以：學生以遠距教學方式取得之推廣教育學分申請學分抵免，其課程學分數已超過畢業總學分數之三分之一者，學校應造冊報本部備查。

三、為維護高等教育整體教學品質，教育部參酌現行各校辦理學分抵免之規定及實務作法，請各校辦理學生學分抵免時，一併參考以下事項：

(一)明定全校性學分抵免一致性作法及申請期限。

(二)學校得因應各專業領域知識更新速度之差異，明定各類學分有效年限及例外處理原則。

(三)抵免科目名稱或實質內涵應相符。

(四)科目學分以多抵少時，以少學分登記。科目學分以少抵多時，應由教學單位指定補修科目以補足所差學分，若無科目名稱相同、內涵或性質相近之科目可補修者，不得辦理抵免。

(五)若部分必修課程已停開，或系、科、所、學位學程已停招，學生有補修抵免需求時，學校宜有相關配套措施(如開設足夠課程)。

(六)系所整併後，宜針對原有學生之課程抵免有相關規範，俾利學生依循。

(七)學分抵免科目宜有相當程度之關聯性及合理性，以避免過於浮濫。

(八)學生修課成績不及格不得抵免。

決定：請推廣教育中心及各學術單位參照部訂規範辦理之。

參、討論事項

一、秘書室提擬具本校108學年度行事曆重要日期(草案)，提請討論。

說明：一、本草案業經各單位協助草擬初稿後，於108年4月16日召開行事曆協調會，並依教育部臺教技(四)字第1080065815號函修正，內容說明如下：

(一)國定連假日補班部分，本校均以校慶及畢業典禮補之。

(二)108學年度第1學期開學日為108年9月11日(三)。

1、108年11月23日(六)校慶，於108年10月11日(五)補假。

2、109年1月11日為選舉日，依教育部中華民國108年03月26日臺教技(四)字第1080045219號函，請各校務必妥適安排課程及期末考日期，以避免影響學生投票權益。因108學年過年較早，爰此，教務處提出處理方式，即1月11日當日期末考提前至1月4日舉行，並於相關文宣或場合進行宣導之。

3、12月15日進修部畢業生團拍、1月16日聯歡感恩餐會時間基本確定，但不顯示於校級行事曆中，請各單位預留時間。

(三)108學年度第2學期因考量端午連假及就學貸款事宜，開學日為109年2月19日(三)。

1、年假期間為：1月22日至2月3日，1月23日原為本校年假日，不行於2月15日補班。

2、109年6月13日(六)畢業典禮，於109年6月26日(五)補假。

(四)寒假不實施彈性上班，原週五休假、縮短工時部份集中於年假期間休假。

(五)七月份校區停電部分，本校網頁暨資訊系統將暫停服務，請相關單位檢視

作好預應。

(六)暑假彈性上班措施部分，維持縮短工時、週五休假，各單位派人輪班；另任職滿一年之行政人員「暑期特別假」，得自行擇訂四日休假，於暑假期間內休畢。

(七)本校附設幼兒園重要行事曆如紫色字。

二、依教育部規定授課滿 18 小時為 1 學分，畢業班第二學期仍維持第 14 週畢業考、第 17 週舉行畢業典禮，另 4 週課程則於第 1~14 週期間補足。

決議：照案通過，於本校網頁公告，請相關單位上網填報重要紀事。

肆、各單位期中工作報告(請參閱會議手冊)

補充報告

龍主秘清勇(兼教務長)

一、近來發現行政同仁公文上陳，未敘明來函緣或擬辦意見，公文格式亦有錯誤，務請各單位主管於公文串簽過程中詳細核閱。

二、有關 108 年度預算編列，會計室將於本週召開說明會，請各單位於 1 週內完成編列事宜，本案將提送 6 月 5 日行政會議及 6 月 12 日校務會議討論後，送董事會審議。

胡學務長英麟

一、有關學生參加校外教學活動之校安流程，請提早申請，並於完成保險後再出發，為安全考量，未在申請名單上之學生，不得臨時加入參與活動。

二、有關就學穩定率，目前統計至 11 週已流失 345 人(休學 118 人、退學 227)，流失率接近 6%，學務處近期將提出穩定就學率之相關方案，請各單位協助做好照顧學生的工作。

伍、臨時動議

無

陸、散會(4 時 16 分)



育達科技大學 108 學年度第 1 學期行事曆

中華民國 108 年 5 月 15 日一〇七學年第十六次(總次第一八三次)行政會議通過

月	日	一	二	三	四	五	六	週次	事項
8 月					1	2	3		8/1 第 1 學期開始；8/1~8/23 行政人員彈性上班
	4	5	6	7	8	9	10		8/5 廣秀森林幼兒園開學日 8/10 新生註冊暨新生家長座談會
	11	12	13	14	15	16	17		8/12 ~ 8/18 第二階段選課
	18	19	20	21	22	23	24		
	25	26	27	28	29	30	31		8/31 第 1 學期兼任教師座談會(上午)
9 月	1	2	3	4	5	6	7		9/2 學雜費減免申請截止；9/4~9/18 學分抵免申請 9/6 創新教學會暨導師會議(上午)；校務共識研討會(下午) 9/7 ~ 9/8 宿舍開館(住宿生進住)
	8	9	10	11	12	13	14	一	9/8 進修部新生第一哩路及新生選課；9/8、9/11 新生健康檢查 9/9 ~ 10 日間部新生第一哩路；9/9 日間部新生選課及英文能力分級測驗 9/10 註冊日(即註冊繳費截止)；就學貸款繳件截止 9/11 開學上課；9/11~9/17 第三階段選課；9/13 中秋節放假 1 日
	15	16	17	18	19	20	21	二	9/18 早安有禮育達人;學分抵免申請截止；9/18~9/24 第四階段人工退選
	22	23	24	25	26	27	28	三	9/25 教師 107 學年度第 2 學期學生成績更正申請截止 9/27 兵役緩徵及儘後召集申請截止
	29	30	1	2	3	4	5	四	10/4 學產基金低收入戶助學金申請截止 10/4 新生入學、多人就讀、離島助學獎學金申請截止
10 月	6	7	8	9	10	11	12	五	10/9 廣亞獎學金、研究生獎助學金、原住民、清寒優秀學生及愛心基金申請截止； 10/10 國慶日放假 1 天；10/11 補假(補 11/23 校慶)
	13	14	15	16	17	18	19	六	10/15 家庭經濟弱勢助學金申請截止
	20	21	22	23	24	25	26	七	10/23 校務會議； 10/23 ~ 10/29 期中教學評量填寫；10/23~11/19 課程停修申請
	27	28	29	30	31	1	2	八	
11 月	3	4	5	6	7	8	9	九	11/4 ~ 5 中華工程教育學會 IEET 教育認證評鑑 11/6 ~ 11/12 期中考週；11/6~11/20 期中考成績登錄
	10	11	12	13	14	15	16	十	11/13 ~ 11/27 受理輔系、雙主修、跨領域學程申請
	17	18	19	20	21	22	23	十一	11/20 全校服務學習日；期中考成績登錄 16:30 截止 11/23 校慶
	24	25	26	27	28	29	30	十二	
12 月	1	2	3	4	5	6	7	十三	
	8	9	10	11	12	13	14	十四	
	15	16	17	18	19	20	21	十五	12/18 校課程委員會；12/20 幼兒園冬至節慶晚會
	22	23	24	25	26	27	28	十六	12/25 校務會議；12/25~1/7 期末教學評量填寫
	29	30	31	1	2	3	4	十七	1/1 元旦放假 1 日；1/1~1/7 第 2 學期第一階段選課
1 月	5	6	7	8	9	10	11	十八	1/8 ~ 1/14 期末考週；1/8~1/19 學期成績登錄
	12	13	14	15	16	17	18		1/16 學生線上獎懲及請假系統關閉； 1/16 校務工作檢討會 1/18 ~ 1/19 學生宿舍休館(住宿生離宿)
	19	20	21	22	23	24	25		1/19 學期成績登錄 16:30 截止(簽名紙本 1/20 前繳交) 1/22 幼兒園結業式； 1/22 ~ 2/3 年假；1/24 除夕；1/25 春節(正月初一)
	26	27	28	29	30	31			1/30 ~ 31 幼兒園保育日(上課)

註 1：藍色-學生資訊；綠色-教師資訊；黑色-重要日期；紫色-幼兒園；紅色-假日。

註 2：每月第一、三個星期三召開行政會議。

註 3：節日假期依人事行政總處公布為準。行事曆若有異動，由各承辦單位另行公告通知。



育達科技大學 108 學年度第 2 學期行事曆

月	日	一	二	三	四	五	六	週次	事項
2 月							1		2/1 第 2 學期開始；1/22-2/3 年假
	2	3	4	5	6	7	8		2/3 幼兒園開學日；2/4 新春團拜
	9	10	11	12	13	14	15		2/10 ~ 2/16 第二階段選課；2/7 學雜費減免申請截止 2/12 ~ 2/26 學分抵免申請；2/14 創新教學會暨導師會議(上午) 2/15 ~ 2/16 宿舍開館(住宿生進住)
	16	17	18	19	20	21	22	一	2/16 第 2 學期兼任教師座談會(上午) 2/18 註冊日(註冊繳費截止)；就學貸款繳件截止 2/19 開學上課 2/19 ~ 2/25 第三階段選課；2/19-3/13 原住民獎助學金申請
	23	24	25	26	27	28	29	二	2/28 和平紀念日放假 1 日；2/26~3/3 第四階段人工退選 2/25 早安有禮育達人；2/26 學分抵免申請截止
3 月	1	2	3	4	5	6	7	三	3/4 教師 108 學年度第 1 學期學生成績更正申請截止 3/6 學產基金低收入戶助學金申請截止；兵役緩徵及儘後召集申請截止
	8	9	10	11	12	13	14	四	3/11 校課程委員會； 3/10 新生入學、多人就讀、離島助學獎學金申請截止
	15	16	17	18	19	20	21	五	3/19 研究生獎助學金、原住民、清寒優秀學生及愛心基金申請截止
	22	23	24	25	26	27	28	六	
4 月	29	30	31	1	2	3	4	七	4/1 ~ 4/7 期中教學評量填寫；4/1~4/28 課程停修申請； 4/2 ~ 4/5 兒童節暨民族掃墓節假期、4/4 民族掃墓節
	5	6	7	8	9	10	11	八	4/8 校務會議
	12	13	14	15	16	17	18	九	4/15 ~ 4/21 期中考週；4/15~4/29 期中考成績登錄
	19	20	21	22	23	24	25	十	4/22 ~ 5/6 受理輔系、雙主修、跨領域學程、五年一貫學程、轉系部申請； 應屆畢業生放棄修讀輔系、雙主修、跨領域學程申請；
5 月	26	27	28	29	30	1	2	十一	5/1 幼兒園母親節活動；4/29 期中考成績登錄 16:30 截止；4/29 金嗓盃
	3	4	5	6	7	8	9	十二	5/5 校園徵才博覽會；5/6~5/19 畢業班期末評量填寫；
	10	11	12	13	14	15	16	十三	5/13 全校服務學習日
	17	18	19	20	21	22	23	十四	5/20 ~ 5/26 畢業班期末考週；5/20~5/28 畢業班成績登錄； 5/20 ~ 6/3 第一階段暑修報名、繳費
	24	25	26	27	28	29	30	十五	5/27 畢業生線上獎懲系統關閉；5/27~6/9 期末教學評量填寫； 5/28 畢業班成績登錄及繳交簽名紙本 16:30 截止；校課程委員會
6 月	31	1	2	3	4	5	6	十六	
	7	8	9	10	11	12	13	十七	6/10 校務會議；6/10~6/16 109 學年第 1 學期第 1 階段選課 6/13 畢業典禮
	14	15	16	17	18	19	20	十八	6/17 ~ 6/23 期末考週；6/17~7/1 學期成績登錄；
	21	22	23	24	25	26	27		6/25 端午節放假 1 日；6/26 補假(補 6/13 畢業典禮)； 6/27 ~ 6/28 學生宿舍休館(住宿生離宿)
7 月	28	29	30	1	2	3	4		6/29 學生線上獎懲及請假系統關閉； 6/30 校務工作檢討會；7/1~7/15 第二階段暑修報名、繳費； 7/1 學期成績登錄及繳交簽名紙本 16:30 截止 7/4 ~ 5 校區分區停電(高壓機房設備維護)
	5	6	7	8	9	10	11		7/6 ~ 109 學年開學前二週行政人員彈性上班 7/11 新生註冊暨新生家長座談會
	12	13	14	15	16	17	18		7/17 ~ 18 幼兒園畢業典禮暨宿營
	19	20	21	22	23	24	25		7/24 幼兒園期末結業式；7/25~31 幼兒園暑期休假、教師師訓日
	26	27	28	29	30	31			

註 1：藍色-學生資訊；綠色-教師資訊；黑色-重要日期；紫色-幼兒園；紅色-假日。

註 2：每月第一、三個星期三召開行政會議。

註 3：節日假期依人事行政總處公布為準。行事曆若有異動，由各承辦單位另行公告通知。